

ZMLUVA č. O20201127037001

o poskytovaní služieb uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v platnom znení

1. Zmluvné strany

Poskytovateľ	
Názov spoločnosti	MG ODPADY, s.r.o.
Sídlo	Kukučínova 7587, 911 01 Trenčín
Zastúpenie	Mgr. Marcela Konáriková
IČO	52 379 141
DIČ	2121052241
IČ DPH	SK2121052241
OR SR	OR SR Trenčín, odd.: Sro, vložka č.: 38619/R
Bankové spojenie	SK95 1100 0000 0029 4407 7610
Telefón	032 285 80 30
E- mail	odpady@mg-service.sk

Objednávateľ	
Názov spoločnosti	Púchov servis s. r. o.
Sídlo	Sedlišťská 1446/7 020 01 Púchov
Zastúpenie	Michal Kočner
IČO	44040610
DIČ	2022622998
IČ DPH	SK2022622998
OR SR	Obchodný register Okresného súdu Trenčín, oddiel: Sro, vložka č. 20328/R
Bankové spojenie	
Telefón	0917728225
E- mail	michal.kocner@puchov-servis.sk sekretariat@msbp.sk

(ďalej aj ako "zmluvné strany")

Fakturácia	☐ papierová ☒ elektronická, e - mail pre fakturáciu : sekretariat@msbp.sk ☒ SKONTO 5%
analýza	☐ elektronická x telefonická ☐ osobná

	Názov a adresa prevádzky*	Počet zamestnancov v danej prevádzke
1.	Púchov servis, s.r.o., Sedlišťská 1446/7 020 01 Púchov	28
2.		

*Uvádza sa len tie prevádzky, na ktorých osobnej návšteve objednávateľ trvá.

Zmluvné strany prehlasujú, že údaje v tomto článku zmluvy sú v súlade s príslušnými zázpismi v obchodnom registri, a že osoby tu uvedené sú oprávnené podpisovať zmluvy.

Zmluvné strany sa dohodli, že si bez zbytočného odkladu navzájom oznámia všetky zmeny identifikačných údajov v zmysle §3a Obchodného zákonníka. V prípade nesplnenia tejto povinnosti povinná zmluvná strana nesie plnú zodpovednosť za takto vzniknuté škody.

Zmluvná strana, voči ktorej bola predmetná povinnosť porušená je oprávnená uplatňovať si voči povinnej strane náležité sankcie.

Objednávateľ svojím podpisom prehlasuje, že sa oboznámil a súhlasí so Všeobecnými podmienkami (ďalej aj ako „VOP“), ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a upravujú práva a povinnosti jednotlivých strán pri poskytovaní služieb. Všeobecné podmienky sú zverejnené na oficiálnej internetovej stránke poskytovateľa: www.mg-service.sk. Poskytovateľ je oprávnený jednostranne meniť obsah VOP, pričom je povinný objednávateľa o tejto zmene vopred elektronicky informovať. V prípade nesúhlasu objednávateľa so zmenou VOP zostanú v platnosti ustanovenia poslednej schválenej verzie.

Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, nemajú proti nej žiadne námietky, na znak čoho pripojili svoje podpisy.

2. Vznik zmluvy a jej trvanie

Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Účinnosť nadobúda od 27.11.2020, platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami.

3. Predmet a účel zmluvy

Účelom tejto zmluvy je zabezpečiť výkon činností radcu pre odpadové hospodárstvo spočívajúci najmä v konzultačnej činnosti v oblasti odpadového hospodárstva a v príprave, zhotovení výkazov, ohlásení a iných dokumentov, ktorých vypracovanie je pre objednávateľa záväzné v zmysle zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rozsahu dohodnutom touto zmluvou (ďalej aj ako „zákon o odpadoch“ alebo „zákon“). Predmetom zmluvy je najmä vykonanie analýzy u objednávateľa, zhodnotenie stavu a zadefinovanie povinností vyplývajúcich zo zákona a poskytnutie úkonov v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve.

Poskytovateľ poskytne jednotlivé výkony v rozsahu uvedenom v tejto zmluve. Jednotlivé výkony sú bližšie špecifikované v čl. II. VOP. Jednotlivé úkony, ktorých vykonanie si zmluvné strany nedohodli a ktoré neskôr poskytovateľ objednávateľovi odporučí, poskytne poskytovateľ na základe samostatnej objednávky objednávateľa. Poskytovateľ v ďalších rokoch poskytovania služieb poskytne služby v rozsahu, na ktorom sa v zmluve dohodli, s výnimkou služieb, ktoré poskytovateľ vzhľadom na ich charakter poskytuje jednorazovo, a to v prvom roku poskytovania služieb. Takáto zmena rozsahu nemá vplyv na dohodnutú cenu a objednávateľ hradí v každom roku účinnosti tejto zmluvy cenu v rovnakej výške, pokiaľ nedôjde k prijatiu zmien v písomnej podobe vo forme dodatku ku zmluve. Služby vykonávané jednorazovo sú vymedzené vo VOP.

Rozsah služieb		
Periodicita návštev spojená s kontrolou dokladov a dohodnutých špecifik		
<i>x ročne</i>	☐ <i>polročne</i>	☐ <i>mesačne</i>
Vykonanie analýzy pre zhodnotenie stavu a vypracovanie doporučení a dokumentácie v oblasti odpadového hospodárstva (ďalej aj ako „analýza“)		
<i>x telefonická analýza</i>	☐ <i>osobná analýza</i>	
☒ Registrácia na Ministerstve životného prostredia		
☒ Zmluva s Organizáciou zodpovednosti výrobcov		
☒ Vypracovanie koncoročnej ohlášky		
Odovzdanie vypracovaných dokumentov		
☐ <i>elektronické</i>	<i>x osobné</i>	

4. Cena a platobné podmienky

Zmluvné strany sa dohodli, že objednávatel' je povinný zaplatiť poskytovateľovi odmenu za poskytovanú službu v dohodnutom rozsahu na základe faktúry vystavenej poskytovateľom so splatnosťou 7 kalendárnych dní od jej vystavenia.

Poskytovateľ vystaví faktúru po podpísaní tejto zmluvy na odmenu za službu poskytovanú podľa bodu 3 tejto zmluvy na nasledujúci rok a následne v ďalších rokoch počas trvania tejto zmluvy vždy na rok vopred.

služba	Cena bez DPH	Cena s DPH
Odborná a konzultačná služba v oblasti odpadového hospodárstva v dohodnutom rozsahu	550,- €	660,- €

V prípade, ak sa zmluvné strany písomne dohodli na uplatnení tzv. SKONTA, zaškrtnú políčko vo formulárovej časti tejto zmluvy. V uvedenom prípade platí nasledovné:

- Zhotoviteľ a objednávatel' budú v prípade uplatnenia skonta postupovať v súlade s ustanovením § 25 ods. 6 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení.
- SKONTO znamená, že v prípade, ak objednávatel' uhradí vystavenú faktúru do 5 dní odo dňa jej vystavenia, je oprávnený uhradiť uvedenú sumu poníženú o 5% z celkovej hodnoty s DPH.
- Nárok na skonto po márnom uplynutí 5-teho dňa zaniká. V prípade úhrady fakturovanej sumy v 6-ty a ďalší nasledujúci deň splatnosti faktúry je povinný uhradiť sumu v plnej výške.

Skonto sa počíta z celkovej ceny na úhradu, na faktúre nie je potrebné uvádzať upravenú výšku sumy na úhradu. DPH sa nebude upravovať v súlade so znením odseku 6 § 25 zákona o dani z pridanej hodnoty.

Dohodnutá paušálna odmena je zostavená na základe informácií uvedených v Dotazníku, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Dotazník je podpísaný objednávatel'om a priložený k zmluve. Objednávatel' svojim podpisom potvrdzuje pravosť informácií v ňom uvedených.

Ak v priebehu trvania zmluvného vzťahu poskytovateľ zistí nesúlad skutočností uvedených v Dotazníku so skutočnosťou a tieto skutočnosti bránia poskytovateľovi v riadnom a včasnom plnení predmetu zmluvy môže poskytovateľ od zmluvy okamžite odstúpiť. V prípade okamžitého odstúpenia poskytovateľom má poskytovateľ nárok na úhradu preukázateľných nákladov spojených s poskytovaním služieb do momentu odstúpenia.

V prípade, ak zistený nesúlad nebráni poskytovateľovi v riadnom a včasnom plnení predmetu zmluvy, môže poskytovateľ od objednávatel'a v primeranej lehote požadovať doplatenie rozdielu odmeny, ktorú by požadoval, ak by boli v Dotazníku uvedené pravdivé údaje od už uhradenej odmeny a to v primeranej lehote. Ak objednávatel' v primeranej lehote doplatok neuhradí, má poskytovateľ tie isté práva, ako by zistil skutočností, ktoré bránia poskytovateľovi v riadnom a včasnom plnení predmetu zmluvy.

Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zásadných zmien podmienok, ktoré boli rozhodujúce pre určenie rozsahu poskytovaných odborných výkonov, zmení sa rozsah hodín pre poskytovanie odborných výkonov a súčasne paušálna cena za poskytované odborné výkony na základe písomného dodatku k tejto zmluve.

Ak objednávatel' neuhradí poskytovateľovi odmenu na základe vystavenej faktúry riadne a včas, má poskytovateľ nárok od objednávatel'a na úhradu úroku z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň z omeškania.

5. Práva a povinnosti

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby v súlade s platnými právnymi predpismi, v súlade s touto zmluvou a bez zbytočného odkladu. Činnosti budú vykonávané prostredníctvom odborných pracovníkov kvalifikovaných podľa osobitných predpisov. Poskytovateľ je oprávnený poskytnúť službu i prostredníctvom kvalifikovaných tretích osôb. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy následne po úhrade faktúry objednávatel'om. Poskytovateľ nie je povinný plniť na základe tejto zmluvy skôr, ako bude predmetná suma pripísaná na jeho účet uvedený v záhlaví zmluvy. Prípadné iné dojednania podmienok týkajúcich sa dodania predmetných služieb je možné iba písomným dodatkom k tejto zmluve.

6. Osobitné ustanovenia

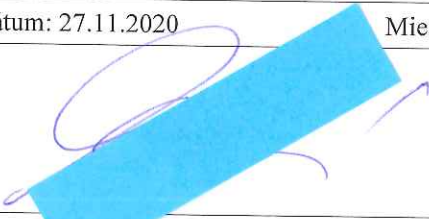
Všetky informácie verejne neprístupné, ktoré zmluvné strany pri plnení tejto zmluvy alebo v jej súvislosti získajú ústne, písomne alebo v inej forme ohľadom druhej zmluvnej strany a jej činnosti, sa považujú za dôverné v zmysle § 271 Obchodného zákonníka a sú predmetom obchodného tajomstva dotknutej zmluvnej strany.

7. Záverečné ustanovenia

Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach a každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení. V ostatných otázkach neupravených touto zmluvou platia ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatné všeobecne záväzné predpisy platné v Slovenskej republike.

Dokumenty tvoriace neoddeliteľnú súčasť zmluvy:

- Všeobecné obchodné podmienky
- Dotazník

Dátum: 27.11.2020	Miesto: Púchov	Dátum: 27.11.2020	Miesto: Púchov
			
V zastúpení MG ODPADY, s.r.o.		Objednávateľ	

DOTAZNÍK PRE VYPRACOVANIE CENOVEJ PONUKY A NA ZABEZPEČENIE VÝKONU SLUŽIEB ZDRAVOTNÝ DOHĽAD, BOZP / PO, OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV / GDPR, ODPADY, REGISTRATÚRA

Konzultant: Mgr. Marcela Konáriková 0905426188 konarikova@mg-service.sk

Dátum: 27.11.2020

Miesto stretnutia: video

X nový klient

Názov spoločnosti:	Púchov servis s. r. o.
IČO:	44040610
Druh činnosti / podnikania:	Údržba a správa bytov a nebytových priestorov
Sídlo / adresa z OR SR:	Sedlišťská 1446/7 020 01 Púchov
Meno, priezvisko / funkcia:	Michal Kočner
E - mail:	michal.kocner@puchov-servis.sk sekretariat@msbp.sk
Telefón:	0917728225

Počet pobočiek okrem sídla:	Len sídlo	Priemerná ročná fluktuácia: + : 2 - 2 zamestnancov
Počet zamestnanov	☐ vo výrobe: 12 zamestnancov ☐ v administratíve: 16 zamestnancov	
Zmennosť:	☐ jednozmenná ☐ dvojzmenná ☐ nočná zmena: zamestnancov	

Na základe uvedených informácií môžeme odhadnúť predbežnú cenu za poskytovanie služieb:				
		Zmluvné obdobie v mesiacoch	Cena za zmluvné obdobie bez DPH	Cena za zmluvné obdobie s DPH
☐	Zdravotný dohľad	X	€	€
☐	Posudok o riziku (jednorazový audit s výstupom)	X	€	€
☐	ŠPP (školenie prvej pomoci)	X	€	€
☐	LPP (lekárske preventívne prehliadky)	X	€	€
☐	BOZP		€	€
☐	PO		€	€
☐	Balík BOZP + PO		€	€
☐	Dokumentácia BOZP a PO	X	€	€
☐	GDPR dokumentácia	X	€	€
☐	GDPR analýza na prevádzke	X	€	€
X	Poradenstvo v oblasti Odpady	12	550,- €	660,- €
X	Havarijný plán NO	x	450,- €	540,- €
☐	Školenie GDPR	X	€	€
☐	Online vyraďovanie Registratúry		€	€

Dotazník slúži na prvotnú analýzu prostredia spoločnosti, pre ktorú naša spoločnosť pripravuje ponuku na realizáciu ZD, BOZP PO alebo GDPR, Registratúry, služby Odpady resp. ďalších doplnkových služieb. V prípade záväznej objednávky či uzatvorenia zmluvného vzťahu v oblasti poskytovania spomínaných služieb sa podpísaný dotazník s príslušnou prílohou stáva neoddeliteľnou súčasťou zmluvných dokumentov. Svojím podpisom potvrdzujem správnosť a úplnosť vyplnených údajov a som si vedomý, že v prípade uzatvorenia zmluvy o dielo, predmetom ktorej je aj vypracovanie dokumentácie GDPR bude tento dotazník tvoriť jej prílohu.

Podpis: KOČNER

Púchov servis s.r.o.
1446/7 ①

DOTAZNÍK PRE VYPRACOVANIE CENOVEJ PONUKY NA ZABEZPEČENIE VÝKONU SLUŽIEB V OBLASTI ODPADOVÉHO HOSPODÁRSTVA

1. PÔVODCA ODPADOV

PRODUKUJETE NEBEZPEČNÝ ODPAD?

☒ áno počet položiek : ☐ nie

MNOŽSTVO NEBEZPEČ. ODPADU NAD 1000KG ROČNE?

☐ áno ☐ nie

AK ÁNO DISPONUJETE SÚHLASOM NA ZHROMAŽĎOVANIE?

☐ áno ☐ nie

2. PÔVODCA ODPADOV + OBALY/ODPADY

DOVÁŽATE BALENÝ TOVAR ZO ZAHRANIČIA?

☒ áno ☐ nie

x do 100 kg/rok ☐ nad 100 kg/rok ☐ nevím

VYRÁBATE TOVAR A ZÁROVEŇ HO AJ BALÍTE?

☐ áno ☒ x nie

☐ do 100 kg/rok ☐ nad 100 kg/rok ☐ nevím

KONTROLUJETE REGISTRÁCIU TUZEMSKÝCH PARTNEROV ?

☐ áno ☒ x nie

DÁVATE TLAČIŤ VIZITKY, KALENDÁRE ALEBO LETÁKY ?

☒ áno ☐ nie

x do 100 kg ☐ nad 100 kg ☐ nevím

DOVÁŽATE/VYRÁBATE PNEUMATIKY?

☐ áno ☒ xnie

DOVÁŽATE/VYRÁBATE ELEKTROZARIADENIA?

☐ áno ☒ x nie

DOVÁŽATE/VYRÁBATE BATERKY ALEBO AKUMULÁTORY?

☐ áno ☒ x nie

UZATVORILI STE ZMLUVU S ORGANIZÁCIOU ZODPOVED.
VÝROBCOV „OZV“?

☐ áno ☒ x nie

STE REGISTROVANÍ NA MINISTERSTVE ŽIVOTNÉHO
PROSTREDIA AKO VÝROBCA VYHRADENÉHO VÝROBKU

☐ áno ☒ x nie

PLATÍTE MIESTNY POPLATOK ZA KOMUNÁLNY ODPAD AKO
PODNIKATEĽ?

☒ áno ☐ nie

MÁTE ZMLUVNÉHO PARTNERA NA ODVOZ OSTATNÉHO
ODPADU, KTORÝ VZNIKÁ VAŠOU PODNIKATEĽSKOU
ČINNOSŤOU? (plast, papier, kov, sklo) :

☐ áno ☒ x nie

EVIDUJETE PRODUKCIU ODPADU? (PAPIER, PLAST, KOV, ..)

☐ áno ☒ x nie

AK ÁNO, JE MNOŽSTVO VIAC AKO 1 TONA/ROČNE ?

☐ áno ☐ nie

PRODUKUJETE REŠTURAČNÝ ODPAD?

☐ áno ☒ x nie

3. VZDUCH

VYKURUJETE PRIESTORY SPOLOČNOSTI/PREVÁDZKY
VLASTNOU PIECKOU, KRBOM, PLYNOVOU KOTOLŇOU?

☐ áno ☒ x nie

AK ÁNO, AKÝ JE JEJ VÝKON V KW?

POUŽÍVATE KLIMATIZAČNÉ ALEBO CHLADIARENSKÉ
ZARIADENIA?

☐ áno ☒ x nie

PREVÁDZKUJE VAŠA SPOLOČNOSŤ INÉ ZARIADENIA, KTORÉ
VYPÚŠŤAJÚ EMISIE DO VONKAJŠIEHO ALEBO VNÚTORNÉHO
PROSTREDIA?

☐ áno ☒ x nie

4. VODA

PRODUKUJETE VIAC NEBEZPEČNÉHO ODPADU AKO 1 TONU
ROČNE?

☐ áno ☒ x nie

POUŽÍVATE/DISPONUJETE PODZEMNÝMI ZBERNÝMI
NÁDRŽAMI NA PARKOVISKÁCH (LAPOL)?

☐ áno ☒ x nie

POUŽÍVATE/DISPONUJETE ODLUČOVAČOM OLEJA Z VODY?
(NAJČASTEJŠIE REŠTURAČIE)

☐ áno ☒ x nie

ODOBERÁ VAŠA SPOLOČNOSŤ ALEBO VYPÚŠŤA ODPADOVÉ
VODY V OBJEME VIAC AKO 400M3/DEŇ ?

☐ áno ☒ x nie

ANALÝZA:

☐ ELEKTRONICKÁ

☒ TELEFONICKÁ

☐ OSOBNÁ

*Periodické návštevy: na základných podmienkach vstupnej analýzy

V Púchove dňa 12.11.2020

Púchovská s.r.o.

446/7

zaujímam